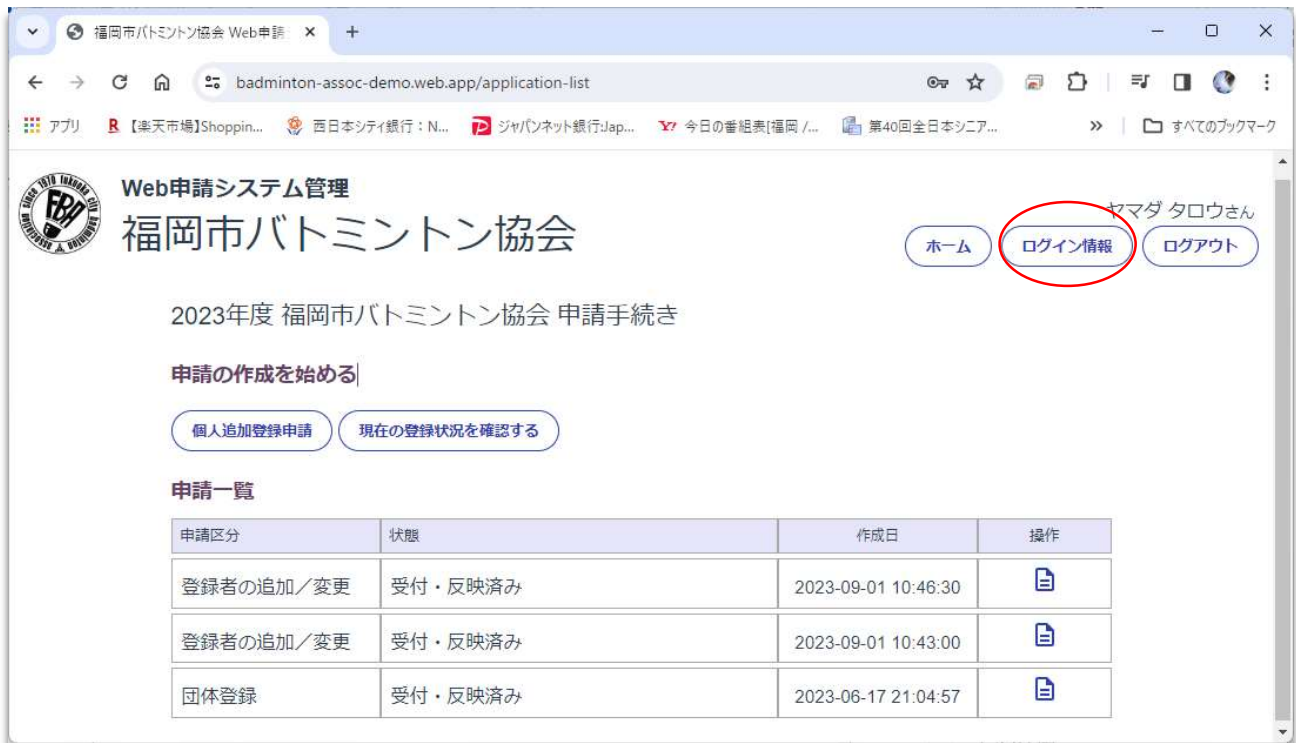


ログイン情報の変更手順

① 登録担当者 ② ID（メールアドレス） ③ パスワードの変更が可能です。

ログイン後、画面の右上の【ログイン情報】をクリックします。

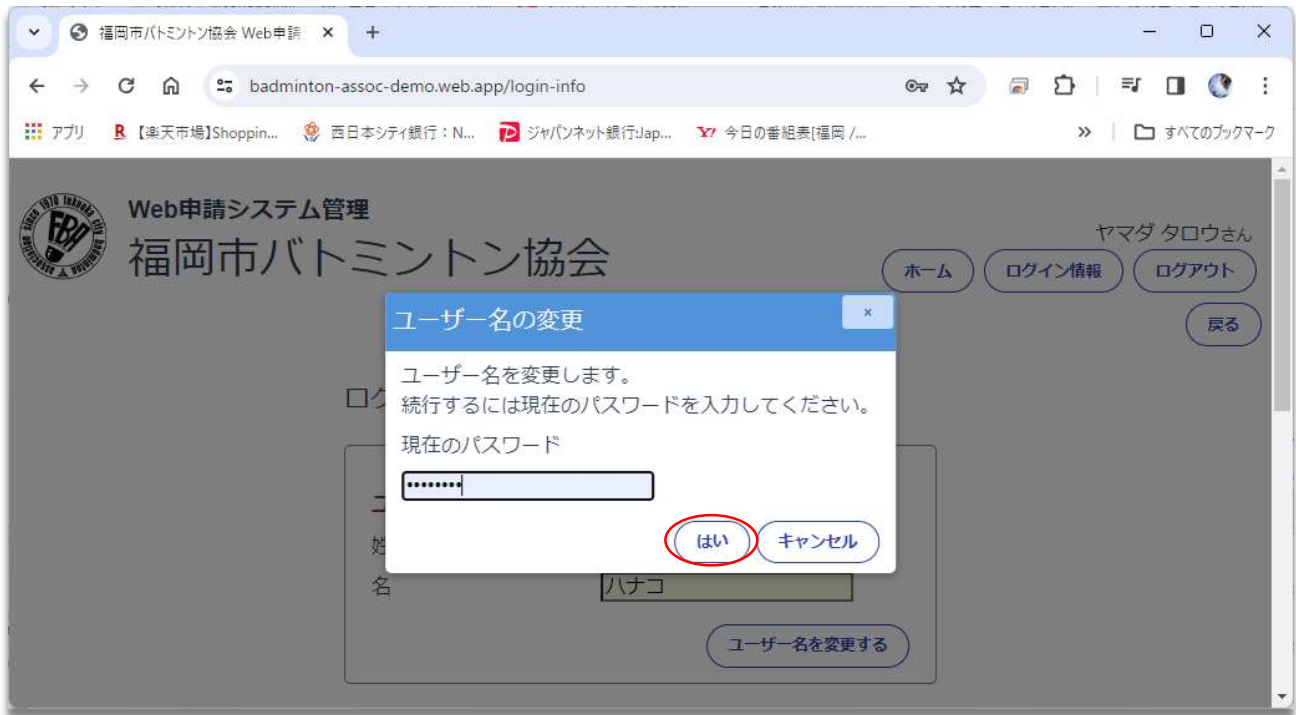


① 登録担当者の変更

新しい名前を入力後に【ユーザー名を変更する】をクリック。



パスワード入力画面にパスワードを入力して【はい】をクリック。



再ログイン後に、担当者の名前が変更されます。

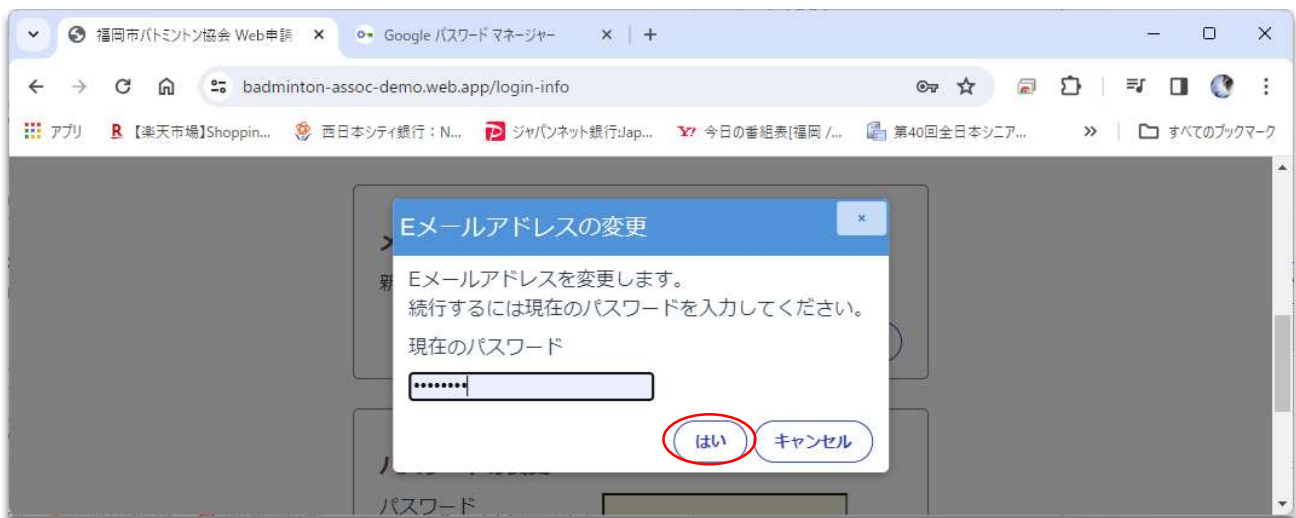


② ID（メールアドレス）の変更

新しいメールアドレスを入力後、【E メールアドレスを変更する】をクリック



パスワード入力画面にパスワードを入力して【はい】をクリック。



新しいメールあてに下記のメールが届きます。（なりすまし防止のため）

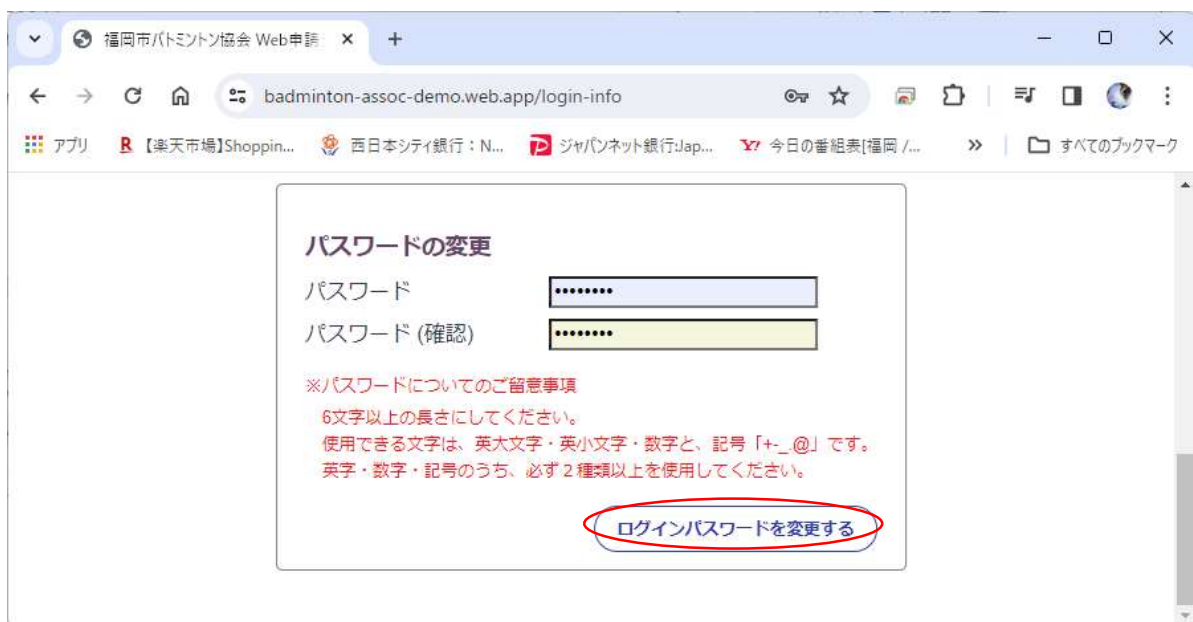


【続行】をクリック。新しい ID（メールアドレス）でログインしてください。



③ ログインパスワードの変更

新しいパスワードを入力後、【ログインパスワードを変更する】をクリック



現在のパスワードを入力後、【はい】をクリック

